



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 5195/2022
Tit./Fasc./Anno 3.3.3.0.0/5/2021

GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE, INNOVAZIONE E FORMAZIONE

DETERMINAZIONE

Oggetto: Mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posto di "Agente di Polizia Provinciale" cat. C, tramite rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato-Approvazione verbali e graduatoria.

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Dott. Giuseppe Scaffidi Fonti.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Dato atto, ai sensi dell'art 6 bis della legge n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del procedimento e per chi lo adotta.

Dato atto che, per il seguente provvedimento sono stati rispettati i tempi procedurali e non sono state riscontrate anomalie.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Dott. Giuseppe Scaffidi Fonti con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 13/10/2022

Il Dirigente

Dott. Antonio Calandriello

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

CL. 3.3.3.0.0/5/2021

Premesso che:

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 52 del 06/04/2021, avente ad oggetto *“Programma del fabbisogno di personale triennio 2021-2023 e ricognizione annuale delle eccedenze di personale”*, è stato approvato il Documento di Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023, successivamente modificato ed integrato dal Decreto del Sindaco Metropolitan n. 207 del 18/11/201, avente oggetto *“Programma del fabbisogno di personale triennio 2021-2023 e ricognizione annuale delle eccedenze di personale”* e dal Decreto del Sindaco Metropolitan n. 234 del 20 dicembre 2021, avente ad oggetto *“Programmazione Assunzioni 2021 - Priorità e modalità. Presa d’atto direttiva del Sindaco Metropolitan prot. n. 64915 del 03/12/2021”*;
- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 206 del 18 novembre 2021, avente ad oggetto *“Programmazione Assunzioni 2021 - Priorità e modalità. Parziale modifica alla struttura dei profili professionali e del sistema di classificazione professionale, approvato con deliberazione di G.P. n. 275 del 26 settembre 2005 e modificata con successiva deliberazione G.P. n. 251/2008”*, è stata effettuata una parziale modifica della struttura dei profili professionali e del sistema di classificazione;
- con deliberazione n. 17 del 4 maggio 2021 e successive variazioni del Commissario straordinario in sostituzione del Consiglio Metropolitan, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;
- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 78 del 26 maggio 2021 è stato approvato il PEG 2021, in uno con il Piano della Performance 2021-2023 ed il Piano Dettagliato di Obiettivi 2021;
- con Deliberazione n. 49 del 14 luglio 2021 del Commissario Straordinario in sostituzione del Consiglio Metropolitan, è stato approvato il Rendiconto di Gestione 2020, in sostituzione del Consiglio Metropolitan n. 49 del 14/07/2021.

Visto:

- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi adottato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 215 del 14/11/2019, aggiornato con Decreto n. 73 del 18/05/2021;
- il Regolamento per la Disciplina dei Concorsi e delle altre Procedure di As-

sunzione approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 126 del 27 luglio 2021, così come modificato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 189 del 04 novembre 2021, art 35 e 37, specifici per le Mobilità Esterne Volontarie.

- il D. Lgs. n. 165/2001 recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e successive modifiche ed integrazioni ;
- l'art. 52 comma 1-bis del D.lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 3 del DL 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;
- il vigente CNL dell'Area del Comparto Regioni Enti Locali;
- il D.Lgs. n. 198/2006 recante *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”*;
- il D. Lgs. n. 150/2009 recante *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. L. n. 80/2021, recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”*, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della L. 113/2021;
- il Piano Triennale delle Azioni Positive 2021-2023, predisposto dal Comitato Unico di Garanzia e adottato dal Sindaco Metropolitan con Decreto n. 167 del 27/09/2021.

Considerato che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 5491 del 27/12/2021, sono stati approvati n. 8 Avvisi di Mobilità Esterna Volontaria e relativo impegno di spesa.
- il predetto *“Avviso”* è stato pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio online di questo Ente per 30 giorni consecutivi e contestualmente sul Sito Istituzionale di questo Ente nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi, di questo Ente.
- che, l'art 37 del Regolamento per la disciplina dei concorsi e altre procedure di assunzione stabilisce che: *“L'esame delle candidature ai fini della relativa ammissione e l'attribuzione dei punteggi sono svolte dal Dirigente cui si riferisce il posto vacante con l'assistenza di due funzionari competenti”*;
- che al Protocollo Informatico della Direzione del Personale erano pervenute n. 7 domande di partecipazione al concorso in oggetto e che risultavano regolari e ammissibili alla procedura di mobilità esterna volontaria;
- con Determina Dirigenziale n. 3027 del 27/07/2022, veniva nominata la commissione giudicatrice del concorso sopraindicato;
- a seguito dell'attribuzione dei punteggi assegnati secondo il bando di concorso, è stata stilata, a cura della commissione, la graduatoria di merito come risulta, in particolare dal verbale n. 1 del 28/09/2022- verbale n. 2 del 29/09/2022- verbale n. 3 del 30/09/2022, parti integranti della determina;

- l'art. 30 del Regolamento per la "Disciplina dei Concorsi e delle altre Procedure di Assunzione" approvato con Decreto Sindacale n.126 del 27/07/2022, da cui risulta che la graduatoria di merito è approvata con Determinazione dal Dirigente preposto alla gestione del personale e pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente ed successivamente comunicata ai candidati interessati, specificando i termini e le modalità di eventuali ricorsi;

Riscontrata la legittimità del procedimento concorsuale e dei singoli atti della commissione giudicatrice, che risultano conformi al regolamento ed alle disposizioni di legge che disciplinano la materia;

Rilevato che non sussistono situazioni di parità di punteggio nella graduatoria finale di merito;

Dato atto, ai sensi dell'art 6 bis della legge n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del procedimento.

Dato atto che, per il seguente provvedimento sono stati rispettati i tempi procedurali e non sono state riscontrate anomalie.

Visto il vigente Regolamento per la disciplina della finanza e della contabilità

Visto l'avvenuto riscontro di quanto previsto dall'art. 184 del TUEL

Vista la L.R. 7/19;

Vista la L.R. 23/98;

Vista la L.R. 30/00;

Visto il D. Lgs 267/00 come integrato del recente D. Lgs 126/14;

Verificata la congruità ed obbligatorietà della spesa.

Tutto ciò premesso e considerato

Occorre:

1. approvare, per i motivi esposti in narrativa, costituenti parte integrante e sostanziale, i verbali n. 1 - n. 2 e n. 3 della commissione giudicatrice, inerente all'Avviso di Mobilità Esterna Volontaria per la copertura di n. 1 posto di "Agente di Polizia Provinciale" Cat. C, tramite rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;

2. dare atto che i verbali(n. 1 - n. 2 e n. 3), debitamente sottoscritti dal Presidente, commissari e dal segretario, sono agli atti di questo servizio;

3. approvare, pertanto, la graduatoria di merito del concorso in oggetto, che allegata alla presente determinazione ne forma parte integrante e sostanziale;

4. pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on -line e sul sito internet della Città metropolitana www.cittametropolitana.pa.it -Sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi di Concorso ed Avvisi, per 15 giorni consecutivi , ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 - T.U.E.L.;

5. demandare, a proprio successivo provvedimento, la mobilità esterna volontaria dei candidati utilmente collocati in graduatoria, a seguito della verifica dei requisiti di legge previsti per l'accesso al posto da ricoprire;

6. dare atto che la mobilità esterna volontaria è subordinata alla verifica della

sussistenza di tutte le condizioni e del rispetto di tutti i vincoli e i limiti in atto vigenti, quali elementi prodromici al reclutamento del personale e non si potrà, pertanto, procedere prima del completamento positivo del predetto controllo;

7. comunicare ai candidati interessati la graduatoria di merito;

8. precisare che, ad avvenuta pubblicazione inizia a decorrere il termine di legge (30 gg) per proporre eventuali impugnazioni.

Quindi

PROPONE

Che si adotti il conseguente provvedimento.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Giuseppe Scaffidi Fonti

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'

GRADUATORIA DI MERITO

BANDO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "AGENTE DI POLIZIA PROVINCIALE" CAT. "C", TRAMITE RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

ESTRATTO DEL VERBALE N.1 del 28/09/2022

ESTRATTO DEL VERBALE N.2 del 29/09/2022

ESTRATTO DEL VERBALE N.3 del 30/09/2022

Punteggio complessivo dei candidati, tenuto conto della valutazione dei Titoli di Studio (Punteggio A), della valutazione delle Esperienze di Servizio (Punteggio B) e del colloquio risulta essere il seguente:

1) Tabella di riepilogo Nome Antonio Cognome Scilla

RIEPILOGO	
PUNTEGGIO A	PUNTI 1
PUNTEGGIO B	PUNTI 24
COLLOQUIO	PUNTI 30
PUNTEGGIO TOTALE A+B (Max 40 P)	PUNTI 55/70

2) Tabella di riepilogo Nome Mario Cognome Di Noto

RIEPILOGO	
PUNTEGGIO A	PUNTI 2
PUNTEGGIO B	PUNTI 16,25
COLLOQUIO	PUNTI 27
PUNTEGGIO TOTALE A+B (Max 40 P)	PUNTI 45,25/70

3) Tabella di riepilogo Nome Tina Cognome Mazzola

RIEPILOGO	
PUNTEGGIO A	PUNTI 1
PUNTEGGIO B	PUNTI 30
COLLOQUIO	PUNTI 23
PUNTEGGIO TOTALE A+B (Max 40 P)	PUNTI 54/70

4) Tabella di riepilogo Nome Billeci Cognome Valeria

RIEPILOGO	
PUNTEGGIO A	PUNTI 2,5
PUNTEGGIO B	PUNTI 9,5
COLLOQUIO	PUNTI 21
PUNTEGGIO TOTALE A+B (Max 40 P)	PUNTI 33/70

5) Tabella di riepilogo Nome Mario Vincenzo Cognome Serio

RIEPILOGO	
PUNTEGGIO A	PUNTI 0
PUNTEGGIO B	PUNTI 30
COLLOQUIO	PUNTI 23
PUNTEGGIO TOTALE A+B (Max 40 P)	PUNTI 53/70

6) Tabella di riepilogo Nome Giuseppa Cognome Pomara

RIEPILOGO	
PUNTEGGIO A	PUNTI 2
PUNTEGGIO B	PUNTI 13
COLLOQUIO	PUNTI 30
PUNTEGGIO TOTALE A+B (Max 40 P)	PUNTI 45/70

Viene stilata la graduatoria sottoelencata:

N	COGNOME /NOME	PUNTEGGIO
1	SCILLA ANTONIO	PUNTI 55/70
2	MAZZOLA TINA	PUNTI 54/70
3	SERIO MARIO VINCENZO	PUNTI 53/70
4	DI NOTO MARIO	PUNTI 45,25/70
5	POMARA GIUSEPPA	PUNTI 45/70

Il Presidente
Dott. Antonio Calandriello

